

Số: 54 /TB-TCGC

Tiền Giang, ngày 26 tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2024

Căn cứ Công văn số 2900/SLĐTBH-VP ngày 25/9/2024 của Sở Lao động – Thương binh và xã hội về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 60/KH-TCGC ngày 19/09/2024 của trường Trung cấp Gò Công về tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2024;

Trường Trung cấp Gò Công thông báo tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2024 như sau:

1. Vị trí cần tuyển:

STT	Vị trí cần tuyển dụng	Số lượng	Trình độ	Chuyên môn
1	Viên chức giảng dạy Tin học	1	Đại học trở lên	Ngành Công nghệ thông tin; Tin học.
2	Viên chức giảng dạy Kỹ thuật điện lạnh	1	Đại học trở lên	Ngành Kỹ thuật Nhiệt, Công nghệ Nhiệt – Lạnh

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký tuyển dụng:

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm quy định tại Mục 1 kế hoạch này.
- Có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm dạy nghề; chứng chỉ giảng dạy trình độ Cao đẳng, trình độ Trung cấp hoặc tương đương.

g) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp phù hợp với vị trí cần tuyển. Có năng lực sử dụng ngoại ngữ, ứng dụng công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu trong việc thực hiện các nhiệm vụ theo yêu cầu vị trí việc làm của giáo viên giáo dục nghề nghiệp.

h) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc, nhiệm vụ.

k) Các điều kiện cụ thể khác theo yêu cầu của vị trí việc làm (theo quy định tại điểm g, Khoản 1, Điều 22 Luật Viên chức).

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2.3. Tiêu chuẩn:

- Tốt nghiệp trình độ chuyên ngành theo từng vị trí tuyển dụng và các văn bằng theo yêu cầu vị trí dự tuyển. Trường hợp bằng do cơ sở nước ngoài cấp phải được công chứng và dịch thuật sang tiếng Việt.

- Đủ điều kiện sức khỏe để thực hiện công việc theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

3. Tiếp nhận phiếu dự tuyển:

- Người dự tuyển nộp phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được ban hành (*kèm theo thông báo*).

- Trong thời gian nộp phiếu dự tuyển, người dự tuyển thường xuyên theo dõi thông tin tại Website của trường <http://tcngocong.edu.vn/>

4. Phương thức tuyển dụng:

*** Giảng dạy:**

Thí sinh giảng mẫu 1 tiết tích hợp thời gian 60 phút để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

*** Bài trắc nghiệm về kiến thức chung:**

Thí sinh thực hiện bài kiểm tra trắc nghiệm 20 câu kiến thức về các luật, văn bản liên quan đến ngành, nghề lĩnh vực công tác.

- Đối với trường hợp tiếp nhận viên chức trong tuyển dụng:

Thực hiện theo Điều 13 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Nghị định

số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ quy định về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

5. Thời gian nộp hồ sơ:

- Từ ngày 26/09/2024 đến ngày 26/10/2024, trong giờ hành chính từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần.

+ Sáng từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

+ Chiều từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

- Phiếu đăng ký dự tuyển nộp tại Phòng Hành chính – Tổng hợp hoặc gửi qua đường Bưu chính theo địa chỉ: **Tại cơ sở 1, Trường Trung cấp Gò Công – số 356, Đường Nguyễn Trọng Dân, Khu phố 5, Phường 1, Thành phố Gò Công, tỉnh Tiền Giang.**

6. Dự kiến thời gian xét tuyển:

Dự kiến thời gian xét tuyển trong khoảng thời gian từ ngày 28/10/2024 – 01/11/2024.

Nay trường Trung cấp Gò Công xin thông báo đến toàn thể cá nhân có nhu cầu giảng dạy, làm việc tại trường và đảm bảo đầy đủ các điều kiện trên thì đăng ký tham gia dự tuyển.

Mọi chi tiết xin liên hệ **Phòng Hành chính – Tổng hợp nhà trường**. Hoặc trao đổi trực tiếp qua số điện thoại **02733 514 250** để giải đáp các vấn đề liên quan đến việc tuyển dụng của nhà trường. /

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hữu Hào

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾:

(Dán ảnh 4x6)

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ Nữ
Dân tộc: Tôn giáo:
Số CMND hoặc Thẻ CCCD: Ngày cấp: Nơi cấp:
Số điện thoại di động để báo tin: Email:
Quê quán:
Hộ khẩu thường trú:
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg
Thành phần bản thân hiện nay:
Trình độ văn hóa:
Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

