

Số: 50/TB-TCGC

Tiền Giang, ngày 26 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO
Kết quả xét tuyển viên chức Đợt 2 năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 54/KH-TCGC ngày 14/8/2023 của Trường Trung cấp Gò Công về việc tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2023; Thông báo số 44/TB-TCGC ngày 15/8/2023 tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2023;

Sau khi xét đủ điều kiện của cá nhân tham gia dự tuyển thông qua phiếu đăng ký dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch tuyển dụng viên chức Đợt 2 năm 2023 bằng hình thức chấm bài giảng mẫu của thí sinh, phỏng vấn trực tiếp và làm trắc nghiệm;

Qua kết quả của Hội đồng tuyển dụng viên chức Đợt 2 năm 2023, Trường Trung cấp Gò Công thống nhất tuyển dụng cá nhân có tên như sau:

1- **Ông Lưu Quốc Bằng**; sinh năm 1999; Trình độ chuyên môn: Đại học Công nghệ chế tạo máy; Địa chỉ: Thạnh Nhựt - Gò Công Tây - Tiền Giang; tuyển dụng bổ trí vị trí Viên chức giảng dạy Cắt gọt kim loại.

2- **Ông Phạm Thành Nguyên**; sinh năm 1989; Trình độ chuyên môn: Đại học Công nghệ thông tin; Địa chỉ: Tân Trung - Thị xã Gò Công - Tiền Giang; tuyển dụng bổ trí vị trí Viên chức giảng dạy Tin học.

3- **Bà Trần Thị Bích Quyên**; sinh năm 1997; Trình độ chuyên môn: Đại học Giáo dục học; Địa chỉ: Bình Xuân - Thị xã Gò Công - Tiền Giang; tuyển dụng bổ trí vị trí Viên chức Phòng Đào tạo.

4- **Ông Nguyễn Chí Thành**; sinh năm 1996; Trình độ chuyên môn: Đại học Công nghệ thông tin; Địa chỉ: Long Chánh - Thị xã Gò Công - Tiền Giang; tuyển dụng bổ trí vị trí Viên chức giảng dạy Tin học.

5- **Ông Nguyễn Hoàng Tuấn**; sinh năm 1982; Trình độ chuyên môn: Đại học Kỹ thuật Công trình; Địa chỉ: Thạnh Trị - Gò Công Tây - Tiền Giang; tuyển dụng bổ trí vị trí Viên chức giảng dạy Công nghiệp xây dựng.

Sau khi nhận thông báo đề nghị cá nhân có tên trong danh sách liên hệ trường nhận quyết định công nhận kết quả xét tuyển viên chức, ký hợp đồng làm việc xác định thời hạn với nhà trường và xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng và một số giấy tờ khác theo quy định về lưu trữ hồ sơ viên chức để nhận việc tại đơn vị (**thời gian đến nhận việc không quá 30 ngày kể từ ngày ra thông báo**).

Mọi chi tiết xin liên hệ **Phòng Hành chính – Tổng hợp nhà trường**. Hoặc trao đổi trực tiếp qua số điện thoại **02733 514 250** để giải đáp các vấn đề liên quan đến thủ tục nhận việc của nhà trường./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (Báo cáo);
- Sở LĐ-TB&XH (Báo cáo);
- Niêm yết bảng thông báo;
- Đăng trên website của trường;
- Lưu: VT.

