

Số: 326/QĐ-TCGC

Tiền Giang, ngày 30 tháng 9 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Ban chỉ đạo chuyển đổi số trường Trung cấp Gò Công

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG CẤP GÒ CÔNG

Căn cứ Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 06 tháng 10 năm 2021 của Tỉnh ủy Tiền Giang về Chuyển đổi số tỉnh Tiền Giang đến 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 370/KH-UBND ngày 08 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Kế hoạch Chuyển đổi số tỉnh Tiền Giang giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số trường Trung cấp Gò Công (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo), gồm các ông (bà) có tên sau:  
( Có danh sách kèm theo)

**Điều 2.** Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Nghiên cứu, tham mưu các nội dung, chương trình, kế hoạch công tác triển khai các nhiệm vụ CCHC, Chuyển đổi số và chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn tổ chức triển khai thực hiện Đề án 06 tỉnh Tiền Giang.

2. Giúp Đảng ủy, BGH nhà trường đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện chương trình, kế hoạch, việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp; chỉ đạo, điều hành, phối hợp giữa các sở, ngành và địa phương trong việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC, Chuyển đổi số và Đề án 06 tỉnh Tiền Giang.

3. Sơ kết, tổng kết, đánh giá tình hình, kết quả triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm; đề xuất phương hướng, giải pháp để đẩy mạnh CCHC, Chuyển đổi số và Đề án 06 tỉnh Tiền Giang. Định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm theo quy

định tổng hợp, báo cáo tình hình kết quả thực hiện, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc hoặc đột xuất trong quá trình thực hiện hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

4. Theo dõi, đề xuất với BGH khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và phê bình, xử lý đối với những tập thể, cá nhân có sai phạm, yếu kém trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Trường Ban Chỉ đạo.

**Điều 3.** Các ông (bà) có tên ở Điều 1 và các bộ phận trong nhà trường có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Phòng, khoa;
- Lưu: VT.



## DANH SÁCH

Thành viên Ban chỉ đạo Chuyển đổi số của trường Trung cấp Gò Công  
(Kèm theo Quyết định số 26/QĐ-TCGC ngày 30 tháng 9 năm 2024 của  
Hiệu trưởng Trường Trung cấp Gò Công)



STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Nguyễn Hữu Hào	Hiệu trưởng	Trưởng ban	
2	Lê Hùng Chinh	Phó HT	Phó Trưởng ban	
3	Phạm Trần Cảnh	Phó HT	Phó Trưởng ban	
4	Trần Thị Bích Liễu	Q.TP-Phòng Đào tạo	Thành viên	
5	Lê Vũ Tuấn	TP – Phòng HC-TH	Thành viên	
6	Trần Văn Sen	PTP – Phòng HC-TH	Thành viên	
7	Nguyễn Thị Cẩm Thuyền	Kế toán trưởng	Thành viên	
8	Nguyễn Thị Mỹ Hằng	Văn thư	Thành viên	
9	Nguyễn Ngọc Ngân	Giáo viên Khoa May – Kế toán – Tin học – Dịch vụ	Thành viên	



## PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Thành viên Ban chỉ đạo Chuyển đổi số của trường Trung cấp Gò Công  
(Kèm theo Quyết định số 84/QĐ-TGCG ngày 30 tháng 9 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Trung cấp Gò Công)

### 1. Đc Nguyễn Hữu Hào - Hiệu trưởng- Trưởng ban:

Chỉ đạo toàn diện về nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo; quyết định chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo.

Điều hành, phân công nhiệm vụ cho các thành viên của Ban Chỉ đạo; chỉ đạo phối hợp thực hiện nhiệm vụ giữa các thành viên và nội dung các phiên họp của Ban Chỉ đạo.

Triệu tập, chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

2. Đc Lê Hùng Chinh - Phó Hiệu trưởng- Phó trưởng ban: chịu trách nhiệm điều hành, giám sát việc chuyển đổi số trong lĩnh vực chuyên môn; ứng dụng CNTT trong giảng dạy, phần mềm Eduman...

3. Đc Phạm Trần Cảnh - Phó Hiệu trưởng- Phó trưởng ban: chịu trách nhiệm điều hành, giám sát việc chuyển đổi số trong lĩnh vực chuyên môn; quản lý cập nhật dữ liệu hồ sơ học sinh, tuyển sinh...

4. Đc Trần Thị Bích Liễu – Q. TP. Phòng Đào tạo – Thành viên: chịu trách nhiệm điều hành, giám sát việc chuyển đổi số trong lĩnh vực chuyên môn quản lý các hồ sơ chương trình giáo trình giảng dạy, các phần mềm ứng dụng

5. Đc Trần Văn Sen – PTP. Phòng Hành chính – Tổng hợp: chịu trách nhiệm chuyển đổi số trong lĩnh vực cập nhật dữ liệu hồ sơ viên chức trên phần mềm quản lý viên chức.

6. Đc Nguyễn Thị Cẩm Thuyền – Kế toán trưởng: chịu trách nhiệm chuyển đổi số trong lĩnh vực tài chính; phụ trách các phần mềm kế toán, quản lý tài sản công...

7. Đc Nguyễn Thị Mỹ Hằng- Văn thư - Thành viên: chịu trách nhiệm chuyển đổi số trong lĩnh vực văn thư, lưu trữ; quản lý hệ thống thông tin điện tử của nhà trường.

8. Đc Nguyễn Ngọc Ngân – Giáo viên khoa Máy – Kế toán – Tin học – Dịch vụ: quản lý trang thông tin điện tử của nhà trường. Chịu trách nhiệm đưa tin bài, công khai các thông tin hoạt động của nhà trường.

